

VERBALE DEL REVISORE UNICO DEL CONTO DEL COMUNE DI CASTELNOVO BARIANO

Parere dell'Organo di Revisione sul Documento Unico di Programmazione e sua nota di aggiornamento per il triennio 2018/2020

Verbale n. 2/2018

Esaminata la bozza di Documento Unico di Programmazione e relativa nota di aggiornamento per il Comune di Castelnovo Bariano in riferimento agli anni 2018-2019-2020, corredato dai relativi allegati di Legge, da sottoporsi all'approvazione del Consiglio Comunale nella medesima seduta in cui sarà approvato il bilancio di previsione 2018/2020.

Premesso che l'Ente con apposita delibera d Giunta Comunale n. 91 del 12/07/2017, ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2018/2020, rimandando a successiva delibera la nota di aggiornamento del documento.

Tenuto conto che:

- a) l'art. 170 del d.lgs. 267/2000, indica:
 - al comma 1 *"entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."*
 - al comma 5 *"Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";*
- b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che *"Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento Unico di Programmazione sono predisposti dall'Organo esecutivo e da questo presentati all'Organo Consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'Organo di Revisione entro il 15 novembre di ogni anno";*
- d) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che *"il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione"*. La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione Consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza Regionale presentato dalle Giunte Regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'Organo di Revisione ha verificato:

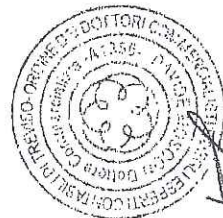
- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1, nonché tenute in considerazione le dimensioni dell'Ente;
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato;
- c) la corretta identificazione degli Organismi partecipati con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi di tali soggetti;
- d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il DUP da presentare al Consiglio Comunale richiama il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016. Detto programma triennale dei lavori pubblici è stato predisposto con delibera di Giunta Comunale n. 86 del 12/07/2017.

2) Programmazione del fabbisogno del personale

Il piano del fabbisogno di personale previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 per il periodo 2018-2020, è stato oggetto di delibera di Giunta Comunale n. 19 del 18/01/2018.



3) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Il Documento Unico di Programmazione, seppure in modo sintetico e schematico, contiene illustrazione delle azioni che l'Organo esecutivo intende intraprendere al fine di contenere, riqualificare e razionalizzare la spesa.

Tenuto conto di quanto precede esprime

parere favorevole sulla coerenza, l'attendibilità e la congruità del Documento Unico di Programmazione, rispetto alle previsioni strategiche e finanziarie contenute nello schema di bilancio di previsione 2018/2020.

Treviso, lì 07/02/2018.

Letto, confermato, sottoscritto.

Il Revisore Unico dei Conti

Dott. Davide Moscon

